



Утверждено:
Директор МБУ ИМЦ УФКСТ
А.А.Гурашкина
«10» 05.05.2020 г.

РЕГЛАМЕНТ

проведения экспертизы при приемке товаров (работ, услуг)

МБУ ИМЦ УФКСТ

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта, Заказчик проводит экспертизу.

Экспертиза результатов, предусмотренных Контрактом, в разрешенных действующим законодательством случаях может проводиться Заказчиком своими силами или к её проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

В целях проведения экспертизы силами Заказчика, Заказчиком назначаются специалисты из числа работников Заказчика, обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта.

Специалисты назначаются приказом Заказчика (директора учреждения) и действуют на постоянной основе.

Основные задачи ответственного за проведение экспертизы

- установление соответствия поставленных товаров (работ, услуг) условиям Контракта;
- подтверждение факта исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по передаче товаров, результатов работ и оказанных услуг Заказчику.

Для выполнения поставленных задач ответственный за проведение экспертизы реализует следующие функции:

- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки, выполнения работ или оказания услуг, на предмет соответствия указанных товаров (работ, услуг) количеству и качеству, ассортименту, годности, утвержденным образцам и формам изготовления, а также другим требованиям, предусмотренным Контрактом, включая сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- проводит анализ документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг Заказчику;
- проводит анализ предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) отчетных документов и материалов на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Контракта;

- при необходимости запрашивает у поставщика (подрядчика, исполнителя) недостающие отчетные документы и материалы предусмотренные условиями Контракта, а также получает разъяснения по предоставленным документам и материалам;

- по результатам проведенной приемки товаров (работ, услуг) в случае их соответствия условиям Контракта, на Акте приемки товаров (работ, услуг) или на товарной накладной ставится штамп утвержденного образца, на котором указывается: «Экспертиза проведена. Товар (услуга, работа) соответствует условиям контракта (договора)». Ставится подпись ответственного за проведение экспертизы, расшифровка подписи (Ф.И.О.), дата проведения экспертизы (число, месяц, год).