



ПОЛОЖЕНИЕ

о единой комиссии по осуществлению закупок муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск- Кузнецкого городского округа)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О Единой комиссии по осуществлению закупок муниципального бюджетного учреждения «Информационно-методический центр управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа» (далее – Положение), является локально нормативным актом МБУ «Информационно-методического центра управления по физической культуре, спорту и туризму администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа» (далее – МБУ ИМЦ УФКСТ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

1.1. Настоящее Положение «О Единой комиссии по осуществлению закупок муниципального бюджетного учреждения « Информационно- методического » (далее Положение) является локальным нормативным актом МБУ ИМЦ УФКСТ (далее Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, состав и порядок формирования, права и обязанности Единой комиссии при использовании конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), для нужд МБУ ИМЦ УФКСТ (далее по тексту - Единая комиссия).

1.3. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ); иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения в сфере закупок; настоящим Положением; приказами директора Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Порядок формирования Единой комиссии

2.1. Единая Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, действующим на постоянной основе.

2.2. Решение о создании Единой комиссии принимается директором до начала проведения закупки. Число членов Единой комиссии пять человек.

2.3. Состав Единой комиссии формируется из числа штатных сотрудников Учреждения.

2.4. Единая комиссия формируется, преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Число членов Единой комиссии, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, определяется законодательством Российской Федерации.

2.5. Единая комиссия состоит из председателя и членов Единой комиссии.

2.6. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также

непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2.7. Замена члена комиссии допускается только по приказу директора Учреждения.

2.8. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

2.9. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона N 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом N 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

3. Цели и задачи Единой комиссии

3.1. Единая комиссия создается в целях организации и осуществления закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений для осуществления Заказчиком возложенных на него функций по закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте 3.1. Положения, в задачи Единой комиссии входят:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2.2.2. Соблюдение принципов публичности, конкурентности, предоставления равных условий и недопустимости дискриминации при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

4. Функции Единой комиссии

4.1. Для выполнения поставленных задач по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений Единая комиссия осуществляет следующие функции:

4.1.1. Проверка участников конкурентных способов определения поставщиков (конкурентных закупок) установленным требованиям: проведение квалифицированного отбора участников закупки, в случае установления требований в документации о закупке.

4.1.2. Оценка и сопоставление заявок (частей заявок) на участие в конкурентных способах определения поставщиков (конкурентных закупках) в целях выявления лучших условий исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, присвоение порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды условий исполнения контракта на основании результатов оценки и сопоставления заявок.

4.1.3. Принятие решения о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурентных способах определения поставщиков (конкурентных закупках), признание/непризнание участником закупки.

4.1.4. Признание победителя конкурентных способов определения поставщиков (конкурентных закупок).

4.1.5. Признание конкурентного способа определения поставщиков (конкурентной закупки) несостоявшимся, конкурентной закупки безрезультативной.

4.1.6. Ведение протоколов проведения процедур конкурентных способов определения поставщиков (конкурентных закупок).

4.1.7. Осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, Федеральным законом N 44-ФЗ.

5. Права и обязанности Единой комиссии, ее членов

5.1. Единая комиссия обязана:

5.1.1. Проводить процедуры закупки в срок, в порядке и в соответствии с требованиями Законодательства о закупках.

5.1.2. Проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным Федеральным законом N 44-ФЗ, конкурсной

документацией или документацией об аукционе, извещением о проведении запроса котировок, запроса предложений.

5.1.3. Не допускать участника закупки к участию в конкурсе, аукционе, запросе предложений в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ, не рассматривать и отклонять котировочные заявки в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ.

5.1.4. Исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

5.1.5. Не проводить переговоры с участниками закупки, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ.

5.1.6. Учитывать преимущества заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений учреждений уголовно-исполнительной системы или организаций инвалидов.

5.1.7. В случаях наличия в документации о закупке (извещении о закупке) указания на запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, и ограничения допуска указываемых товаров, работ, услуг, при рассмотрении заявок на участие в закупке учитывать соответствие требованиям нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

5.2. Единая комиссия вправе:

5.2.1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ (в том числе и в случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, предоставленных участником конкурса в соответствии с частью 2 статьи 51 № 44-ФЗ комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5.2.2. Провести проверку сведений, содержащихся в декларациях участников закупки.

5.3. Члены Единой комиссии обязаны:

5.3.1. Действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и настоящим Положением.

5.3.2. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и настоящего Положения.

5.3.3. Лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии. Отсутствие на заседаниях Единой комиссии допускается только по уважительным причинам.

5.3.4. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур осуществления закупки, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4.5. Члены Единой комиссии вправе:

- Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, в составе заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений.

- Выступать на заседаниях Единой комиссии.

- Проверять правильность содержания протоколов при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

5.4.6. Членам Единой комиссия запрещено:

- принимать решение путем проведения заочного голосования;

- делегировать свои полномочия иным лицам.

5.4.7. Председатель Единой комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

- объявляет заседание правомочным;

- открывает и ведет заседание Единой комиссии;

- объявляет состав Единой комиссии;

- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

- в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;

- объявляет победителей конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4.8. Председатель Единой комиссии или другие уполномоченные на это председателем члены Единой комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем

вопросам, относящимся к их компетенции, в том числе извещают лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивают членов Единой комиссии необходимыми материалами;

6. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

6.1. Председатель Единой комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседаний Единой комиссии уведомляют членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседаний Единой комиссии.

6.2. Комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов - лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и опыте работы эксперта. Эксперты не входят в состав Единой комиссии.

6.3. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние на участников закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки).

6.4. Эксперты представляют в Единую Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к протоколу, оформленному по итогам заседания Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.


7. Ответственность членов Единой комиссии

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1. Члены Единой комиссии, допустившие такие нарушения, могут быть заменены по решению Заказчика, а также по представлению или предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданному Заказчику.

Согласовано:

Юридическая служба


"___" _____ 2020г.